

LES DELEGATIONS

ELUS	FONCTIONS	ATTRIBUTIONS	ASSOCIATIONS
DEBLOIS - CARON Christine	1ère Adjointe au Maire	<p>Secteur de la Solidarité et de l'action sociale :</p> <p>La proposition d'évolution des domaines d'actions respectives de la Ville et du CCAS.</p> <p>La politique en faveur des familles modestes et des familles en difficultés (aide ponctuelles, tarification sociale, accessibilité aux activités associatives etc).</p> <p>L'accès au logement social,</p> <p>Le développement des actions de solidarité liées aux situations d'urgence (grand froid, canicule etc), en liaison avec l'Adjoint au Maire en charge de la sécurité publique.</p> <p>La solidarité avec les aînés dont l'aide aux courses, aux déplacements, les actions de prévention.</p> <p>Le suivi, la relation et l'appui aux associations caritatives (Entraide, Croix Rouge, Restos du Coeur etc) ou d'animation auprès des aînés (Amicale de la Tour).</p> <p>Le développement d'actions d'animations pour le secteur des Aînés.</p> <p>L'élaboration du bilan social annuel de la Ville.</p> <p>Affaires scolaires :</p> <p>La Vice-Présidence de la commission "Vie Scolaire".</p> <p>Le suivi de la vie des écoles, des activités scolaires et périscolaires (y compris les séjours scolaires).</p> <p>Le suivi de l'ensemble des établissements dont dépendent les enfants de Houdan (maternelle, élémentaire, secondaire, public et privé) et des transports vers ces établissements.</p> <p>Le suivi et l'accompagnement des associations de parents d'élèves et l'appui à leurs manifestations.</p> <p>Assurer l'interace entre les écoles, enseignants, parents sur les travaux du groupe scolaire.</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire.</i></p>	Amicale de la Tour, entraide, ADMR, croix rouge, restaurant du cl ur.

LEHMULLER Jean-Pierre	2ème Adjoint au Maire	<p>Secteurs Affaires générales, ressources humaines, état-civil, sécurité publique, mobilité, prise en compte du handicap, citoyenneté.</p> <p>Affaires générales : ressources humaines et Vie des services (recrutement, rémunérations, primes, avancements, télétravail, congés de toutes natures, formations, conditions de travail, règlement intérieur, interaction entre les services etc),</p> <p>Etat-civil : actes d'état-civil, pièces d'identité etc.</p> <p>Sécurité publique : sécurité des bâtiments publics y compris défense incendie en relation avec l'Adjoint au Maire en charge des travaux, sécurité informatique et protection des données (RGDP), sécurité civile et publique : vidéo protection, lutte contre les incivilités, sensibilisation de la population, relations avec les forces et/ou autorités publiques (Préfecture, gendarmerie, polices, services de secours et incendie etc), gestion des risques et situations de crise (plans Orsec, grand froid, canicule, PPMS, alerte intrusion ,vigipirate, alerte attentats etc), organisation et conduite des astreintes et des réseaux d'alerte. Il sera associé à toutes les décisions comportant un volet sécuritaire et notamment pour toutes les manifestations se déroulant sur le territoire communal. Circulation, sécurité, déplacements : transports collectifs, circulations douces, handicap, zones 20 et 30, plan de circulation, sécurité routière etc ; et stationnement : organisation, zonage et réglementation, contrôle du stationnement. Vice-Présidence de la Commission Circulation Stationnement.</p> <p>Accessibilité et accueil des personnes avec handicap : plan d'accessibilité de l'espace et des bâtiments publics aux personnes à mobilité réduite, adaptation des services à l'accueil des personnes avec handicap.</p> <p>Citoyenneté et devoir de mémoire : sensibilisation et actions pour développer la citoyenneté et le devoir de mémoire. Il assure le rôle de correspondant défense et assurera le suivi, la relation et l'appui aux associations patriotiques (anciens combattants ou assimilés) et organisation des cérémonies patriotiques. Aura la faculté de signer tous les documents relatifs à la gestion de la Ville ainsi que les contrats, conventions et actes pris dans le cadre de la réglementation des marchés publics et tous les actes comportant un engagement financier, en cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur le Maire.</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire.</i></p>	<p>Amicale des pompiers, ACPG/CATM TOE et veuves de l'ex Seine et Oise de Orgerus, Tacoignières, Houdan, FNACA, médaillés militaires, UNC.</p>
-----------------------	-----------------------	---	--

CABARET Gilles	3 ^{ème} Adjoint au Maire	<p>Urbanisme : Vice-Présidence de la Commission Urbanisme, le suivi de l'application du Plan Local d'Urbanisme, le suivi de l'instruction et la signature des certificats d'alignement, d'urbanisme, des déclarations d'aliéner, le suivi de l'instruction et la signature des autorisations d'utilisation du domaine public en liaison avec l'Adjoint au Maire à la circulation , le suivi de l'instruction des permis de construire, de démolir et des permis d'aménagement en liaison avec le Maire pour les opérations importantes, signature restant au Maire, la production d'un bilan annuel commenté des mutations et autorisations d'urbanisme. Travaux : le suivi de la programmation, de la préparation et de la réalisation des travaux neufs et d'entretien sur l'espace public y compris mobilier en liaison avec les Adjoint concernés, le suivi de la programmation, de la préparation et de la réalisation des travaux neufs, maintenance et entretien sur les bâtiments publics en liaison avec les Adjoint concernés, le suivi et l'accompagnement des services techniques de la Ville.</p> <p>Aura la faculté de signer tous les documents relatifs à la gestion de la Ville ainsi que les contrats, conventions et actes pris dans le cadre de la réglementation des marchés publics et tous les actes comportant un engagement financier, en cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur le Maire et de Monsieur Jean-Pierre LEHMULLER.</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire.</i></p>	
SAUL Monique	4 ^{ème} Adjointe au Maire	<p>Commande publique : La Vice-Présidence de la CAO, l'évaluation des pratiques actuelles au titre des achats de produits, matériaux et prestations de services et mise en oeuvre d'un observatoire des achats (typologie des achats, nombre et situations des fournisseurs/prestataires, motifs de choix). l'organisation de la politique des achats de produits et services au mieux disant en optimisant la durabilité et en limitant l'obsolescence, le bilan carbone et le bilan environnemental (emballage, recyclabilité etc), les coûts de fonctionnements, la durée des contrats, l'organisation d'une mutualisation des achats avec d'autres collectivités et/ou établissements publics ou centrales d'achats, la sensibilisation (formation) des acteurs économiques locaux à la commande publique communale.</p>	

VEILLÉ Christophe	5 ^{ème} Adjoint au Maire	<p>Patrimoine et développement touristique : L'élaboration et la mise à jour continue de l'inventaire de l'ensemble du patrimoine de Houdan, bâti et non bâti, l'élaboration d'un plan pluriannuel de protection, restauration et mise en valeur des biens du patrimoine public et privé de la commune et de leurs abords, la proposition d'une programmation spécifique du patrimoine funéraire (cimetière communal), la sensibilisation des habitants au patrimoine et l'appui à leurs initiatives, la recherche d'une diversification des financements pour la conservation et la mise en valeur du patrimoine, l'inscription de la Ville dans des initiatives et réseaux départementaux et/ou régionaux liés à la protection du patrimoine, la conservation et la protection du patrimoine, les archives communales et leur exploitation pour la mise en valeur du patrimoine, le suivi et l'appui à la gestion et l'animation du Donjon, le suivi des associations : syndicat d'initiative, AROH (Association pour la Restauration des Orgues de l'église de Houdan), le Donjon de Houdan, la Confrérie gastronomique de la poule et du pâté de Houdan, le développement d'une promotion touristique de la Ville en liaison avec l'Office de Tourisme du Pays Houdanais.</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire.</i></p>	AROH (Association pour la restauration des Orgues de l'église de Houdan), Confrérie gastronomique de la poule et du pâté de Houdan, Donjon de Houdan.
BOURGOGNE Julien	6 ^{ème} Adjoint au Maire	<p>Événementiel : La Présidence du Comité Consultatif « Animation de la Ville », l'organisation des manifestations de la Ville à savoir : la Saint-Christophe, la Fête Nationale du 14 juillet, la Foire Saint-Matthieu, fête de la musique, le Festival de Théâtre, le Cinéma en plein air, la cérémonie des Vieux du Maire et celles liées au jumelage, l'accueil des nouveaux habitants, le carnaval des écoles, Noël des enfants, la chasse aux œufs etc...) et toute autre manifestation qui serait initiée par la commune ; l'ensemble de ces manifestations devra être organisé en liaison avec l'Adjoint au Maire délégué à la sécurité, l'accompagnement des animations organisées par l'Association des Commerçants du Pays Houdanais et en lien avec le conseiller délégué en charge de la vie associative, les manifestations organisées par les associations sportives et culturelles, le suivi de la relation avec le délégataire assurant la gestion des foires et marchés hebdomadaires</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire.</i></p>	SACCY.

LEBRUN Isabelle	Conseillère municipale déléguée	<p>Sensibilisation écologique et environnementale : Proposer et mettre en oeuvre toutes formes d'actions de sensibilisation et d'éducation en direction de différents publics : scolaires, jeunes, associations ; à la diversité écologique, au respect de la nature, à la mobilité non motorisée, accompagner les initiatives individuelles et associatives ayant le même objet en recherchant leur coordination et leur synergie, et en leur apportant un appui logistique.</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire ; sous la surveillance de l'Adjointe au Maire Mme Catogni.</i></p>	
GRUDLER Agnès	Conseillère municipale déléguée	<p>Circulation – sécurité – mobilité et de la citoyenneté : Proposer et mettre en oeuvre toutes formes d'actions de sensibilisation et d'éducation à la sécurité des déplacements et au stationnement, à la prévention routière ; en direction de différents publics : scolaires, jeunes, aînés, associations, proposer et mettre en oeuvre toutes formes d'actions de sensibilisation des citoyens, proposer et mettre en oeuvre des actions de sensibilisation et d'éducation et suivre le déploiement de la politique communale de prise en compte des mobilités des personnes à mobilité réduite dans l'espace et les bâtiments publics, suivre le déploiement de la politique communale de prise en compte de la problématique des livraisons dans la Ville, proposer et mettre en oeuvre les actions d'éducation à la citoyenneté. Madame Agnès GRUDLER assurera cette délégation sous la responsabilité de l'Adjoint au Maire délégué aux secteurs Affaires Générales, Ressources Humaines, Etat-Civil, sécurité publique, mobilité, prise en compte du handicap, citoyenneté.</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire ; ce sous la surveillance de l'Adjoint au Maire Mr Lehmueller.</i></p>	
BOUCAUT Jean-Baptiste	Conseiller municipal délégué	<p>Finances : La préparation des budgets, l'élaboration, le suivi et l'actualisation du Plan Pluriannuel d'Investissements, La recherche d'optimisation des ressources de la Ville, Le représentant de la Ville aux instances intercommunales et extra-communales relatives à l'économie et aux finances.</p> <p><i>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire.</i></p>	

NOYON Lucien	Conseiller Municipal délégué	<p><u>Vie Associative et Sportive</u> : La coordination générale en liaison avec les Adjoints concernés de l'appui au mouvement associatif Houdanais (appui logistique, subventions, formation, réservation de salles, communication, forum des associations etc.), l'animation d'un comité consultatif Vie associative et sportive, l'appui aux événements sportifs exceptionnels, le relationnel avec la CCPH, afin d'optimiser l'appui aux associations et développer les offres sportives et associatives sur le territoire, la production d'un bilan annuel sur la politique associative communale.</p> <p>Sous la responsabilité et la surveillance de Monsieur le Maire.</p>	<p>AAPPMA les pêcheurs de la Vesgre, CCLH, le Club d'Echecs de la Tour Houdanaise, Cie de l'aviateur sourd, Donjon activité vitrail, Donjon Amplimunuir, les Bardes, Mahjong club de Houdan, regards et paroles, alliance judo, dixmude, dixmude gym, dixmude majorettes, dixmude section karaté, dixmude tir, entente cycliste du Houdanais, GV en pays houdanais, houdan karaté do, houdan urban dance, la pétanque houdanaise, tennis, USH handball, école de musique, centre chorégraphique de Houdan et sa région, FCRH, gym club houdanais, AS collège de Houdan.</p>
--------------	------------------------------	--	---

MAJ le 20/10/2023